

**Wewnątrzszkolny system oceniania**  
**Zespołu Szkół im. Anieli hrabiny Potulickiej w Wojnowie**

1. Cel i zakres oceniania:

- 1) Ocenianiu podlegają osiągnięcia edukacyjne oraz zachowanie ucznia.
- 2) Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do:
  - a) wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego oraz wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania
  - b) wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania w przypadku dodatkowych zajęć edukacyjnych
- 3) Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę oddziału, nauczycieli oraz uczniów danego oddziału stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków określonych w statucie.
- 4) Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:
  - a) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;
  - b) udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie mu informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć;
  - c) udzielanie wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju;
  - d) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
  - e) dostarczanie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia;
  - f) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy
- 5) Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:
  - a) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych,
  - b) ustalanie kryteriów oceniania zachowania,
  - c) ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali i w formach przyjętych w szkole,
  - d) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych,
  - e) ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,
  - f) ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,
  - g) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia.
- 6) Uczeń w trakcie nauki w szkole otrzymuje oceny:
  - a) bieżące
  - b) klasyfikacyjne
    - śródroczne i roczne
    - końcowe

2. **Informowanie** uczniów i rodziców o wymaganiach edukacyjnych **oraz o warunkach i sposobach oceniania:**

- 1) Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz rodziców (prawnych opiekunów) o wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania, o sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów

oraz o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych.

- 2) Wychowawca oddziału na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania oraz o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
3. **Jawność oceniania:**
- 1) Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów).
  - 2) Nauczyciel na wniosek ucznia lub jego rodziców uzasadnia ustnie ocenę uzyskaną przez ucznia. W uzasadnieniu określa się stopień opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań oraz informację o tym, co uczeń zrobił dobrze wraz ze wskazówkami do dalszej pracy. Zależnie od specyfiki, uzasadnienie to dotyczy następujących aspektów:
    - a) zakres i jakość wiedzy
    - b) rozumienie materiału
    - c) posługiwanie się i operowanie nabytymi wiadomościami i umiejętnościami
    - d) aspekty ponadprzedmiotowe (kultura przekazywania wiadomości, umiejętność współpracy, dociekliwość, staranność, dokładność, terminowość, umiejętność autoprezentacji)
  - 2a) Uzasadnienie prac klasowych i testów kompetencji polega na:
    - a) przedstawieniu zakresu materiału i wymagań na oceny podczas lekcji powtórzeniowych
    - b) określeniu stopnia opanowania wiadomości i umiejętności w oparciu o procent uzyskanych punktów wg pkt. 19
    - c) omówienie pytań i zadań podczas poprawy pracy pisemnej oraz sformułowanie, w razie potrzeby, ustnego lub pisemnego komentarza.
  - 3) Sprawdzone i ocenione pisemne prace ucznia są udostępniane uczniowi i jego rodzicom.
    - a) Uczeń otrzymuje pracę do wglądu na lekcji, nie później niż w ciągu 2 tygodni od dnia napisania pracy. Ocenione kartkówki nauczyciel udostępnia do wglądu uczniowi w terminie 7 dni.
    - b) Rodzicom udostępnia się kserokopie prac pisemnych. Rodzic może otrzymać kserokopię sprawdzonej i ocenionej pracy pisemnej po zgłoszeniu takiej woli wychowawcy klasy.
  - 3a) Prace pisemne ucznia nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne przechowuje do zakończenia rocznych zajęć edukacyjnych w danym roku szkolnym.
  - 4) Dokumentacja dotycząca egzaminu klasyfikacyjnego, egzaminu poprawkowego oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania jest udostępniana do wglądu w sekretariacie Zespołu Szkół na wniosek ucznia lub jego rodziców złożony do Dyrektora szkoły.
  - 4a) Dyrektor umożliwi wgląd do dokumentacji niezwłocznie, nie później jednak niż w okresie 3 dni od daty złożenia wniosku.
4. **Dostosowanie wymagań edukacyjnych** do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych uczniów:
- 1) Nauczyciel jest obowiązany dostosować wymagania edukacyjne, o których mowa w ust. 2 pkt 1, do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia:
    - a) posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego – na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym, opracowanym dla ucznia na podstawie przepisów w sprawie organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych oraz niedostosowanych społecznie,
    - b) posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania – na podstawie tego orzeczenia,
    - c) posiadającego opinię poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub inną opinię poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej – na podstawie tej opinii,

- d) nieposiadającego orzeczenia lub opinii wymienionych w literach a – c, który objęty jest pomocą psychologiczno – pedagogiczną w szkole – na podstawie rozpoznania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia dokonanej przez nauczycieli i specjalistów, o którym mowa w przepisach w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach
  - e) posiadającego opinię lekarza o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego – na podstawie tej opinii.
- 2) Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, zajęć technicznych, plastyki, muzyki i zajęć artystycznych należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego – także systematyczność udziału ucznia w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.

## 5. Zwalnianie uczniów z zajęć edukacyjnych:

- 1) Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć z wychowania fizycznego, zajęć komputerowych lub informatyki na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
  - 1a) Jeżeli okres zwolnienia ucznia z zajęć wymienionych w pkt.1 uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.
  - 1b) Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego, na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
  - 2) Dyrektor szkoły, na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, zwalnia do końca danego etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu lub z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego nowożytnego.
  - 3) W przypadku ucznia, o którym mowa w pkt 2, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania, zwolnienie z nauki drugiego języka obcego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
  - 4) W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.
  - 5) W przypadku ucznia z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim w gimnazjum na wniosek rodzica uczeń ten może uczyć się drugiego języka obcego w wymiarze ustalonym dla oddziału do którego uczęszcza.
6. Klasyfikacja śródroczna i roczna z zajęć edukacyjnych oraz **zasady bieżącego oceniania** osiągnięć edukacyjnych:
- 1) Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania według skali określonej w niniejszym przepisie.

- 1a) Klasyfikacja śródroczna ucznia z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym polega na okresowym podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym, opracowanym na podstawie odrębnych przepisów, i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania. Oceny bieżące oraz śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne są ocenami opisowymi.
- 1b) Ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych dla ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ustala nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne, a w przypadku gdy w szkole lub oddziale jest dodatkowo zatrudniony nauczyciel w celu współorganizowania kształcenia uczniów niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym, po zasięgnięciu opinii tego nauczyciela.
- 2) Klasyfikację śródroczną uczniów przeprowadza się raz w ciągu roku szkolnego, w ostatnim tygodniu przed rozpoczęciem ferii zimowych.
- 3) Klasyfikacja roczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, z tym że w klasach I-III szkoły podstawowej w przypadku:
  - a) obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustala się jedną roczną ocenę klasyfikacyjną z tych zajęć;
  - b) dodatkowych zajęć edukacyjnych ustala się jedną roczną ocenę klasyfikacyjną z tych zajęć.
- 3a) Klasyfikację roczną przeprowadza się w tygodniu poprzedzającym ostatni tydzień nauki w danym roku szkolnym.
- 3b) Ustala się następujące terminy wystawiania ocen:
  - a) śródrocznych – do czwartku w tygodniu poprzedzającym ostatni tydzień okresu,
  - b) rocznych – do poniedziałku w tygodniu poprzedzającym ostatni tydzień nauki.
- 4) Roczna opisowa ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych w klasach I-III szkoły podstawowej uwzględnia poziom opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla I etapu edukacyjnego oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyżnianiem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.
- 5) Bieżące postępy uczniów klas I – III szkoły podstawowej ocenia się za pomocą skali punktowej od 1 do 6.
- 6) W klasach I – III szkoły podstawowej osiągnięcia edukacyjne uczniów rejestruje się za pomocą:
  - a) zapisów punktów w dzienniku lekcyjnym
  - b) teczek, w których gromadzi się prace i wytwory ucznia (możliwe do przechowywania).
- 7) Klasyfikacja roczna, począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali, o której mowa w pkt. 9 i ust. 7 pkt. 6.
- 8) Klasyfikacja roczna ucznia z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, polega na podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno – terapeutycznym, opracowanym dla niego na podstawie odrębnych przepisów, i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych opisowych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i rocznej opisowej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

- 9) W klasach IV-VI szkoły podstawowej i I-III gimnazjum oceny bieżące, klasyfikacyjne i roczne (śródroczne) ustala się w stopniach według następującej skali:
- stopień celujący (6),
  - stopień bardzo dobry (5),
  - stopień dobry (4),
  - stopień dostateczny (3),
  - stopień dopuszczający (2),
  - stopień niedostateczny (1).
  -
- 9a) Pozytywnymi ocenami klasyfikacyjnymi są oceny ustalone w stopniach, o których mowa w pkt 9 lit.a-e
- 9b) Negatywną oceną klasyfikacyjną jest ocena ustalona w stopniu, o którym mowa w pkt 9 lit. f.
- 9c) Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania dla ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.
- 10) Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne obowiązkowe zajęcia edukacyjne. Podstawą wystawienia oceny śródrocznej (rocznej) jest średnia ważona ocen otrzymanych w ciągu całego okresu (roku).

Średnia ważona obliczana jest według wzoru:

$$\text{Średnia ważona} = \frac{\text{suma iloczynów (ocena x waga)}}{\text{suma wag}}$$

Uczeń otrzymuje ocenę:

- celującą, gdy średnia ważona jest większa niż 5,49,
- bardzo dobrą, gdy średnia ważona jest większa niż 4,49,
- dobrą, gdy średnia ważona jest większa niż 3,49,
- dostateczną, gdy średnia ważona jest większa niż 2,49,
- dopuszczającą, gdy średnia ważona jest większa niż 1,49.

Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala wychowawca oddziału na podstawie punktowej karty oceny ucznia, po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danego oddziału oraz ocenianego ucznia, z zastrzeżeniem pkt. 11.

- 11) W uzasadnionych sytuacjach losowych uniemożliwiających zrealizowanie ustaleń określonych w pkt. 10, śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych i zachowania ustala nauczyciel wskazany przez Dyrektora szkoły a ustalenia śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania dokonuje wskazany nauczyciel, na podstawie punktowej karty oceny ucznia.
- 12) (uchylony)
- 13) (uchylony)
- 13a) W terminie 30 dni przed końcem okresu i końcem roku szkolnego nauczyciel podaje uczniom przewidywane oceny śródroczne (roczne) z zajęć edukacyjnych, a wychowawca przewidywane oceny zachowania i zapisują je w e-dzienniku w celu poinformowania rodziców (opiekunów prawnych). Informacje o przewidywanych ocenach przekazuje wychowawca również podczas zebrania z rodzicami.
- 14) Na tydzień przed rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne oraz wychowawca klasy są obowiązani poinformować ucznia o przewidywanych dla niego rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania.
- 15) (uchylony)

- 16) Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono niezadowalający poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia, nauczyciel powinien w miarę możliwości w II okresie stworzyć uczniowi szansę uzupełnienia braków. O sposobach nadrobienia braków nauczyciel powinien poinformować ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów).
- 17) Nauczyciel zobowiązany jest rytmicznie oceniać w ciągu semestru tak, aby uczeń uzyskał co najmniej jedną ocenę z przedmiotu w ciągu miesiąca (z języka polskiego i matematyki co najmniej dwie).
- 18) **Narzędziami kontroli nauczyciela** wraz z przyporządkowanymi im wagami są, z zastrzeżeniem ust.4 pkt 2:
- a) prace klasowe, sprawdziany – waga 5,
  - b) projekty – waga 3,
  - c) kartkówki, odpowiedzi ustne – waga 2,
  - d) pisemne prace dodatkowe, referaty – waga 2,
  - e) praca na lekcji – waga 1,
  - f) zadanie domowe, prowadzenie zeszytu i inne – waga 1,
  - g) aktywność ponadprogramowa:
    - laureaci konkursów przedmiotowych:
      - szkolnego – waga 3,
      - gminnego – waga 4,
      - powiatowego - waga 5,
      - wojewódzkiego – waga 6 (laureaci otrzymują ocenę celującą – śródroczną, roczną),
    - działalność pozaszkolna (laureaci olimpiad, konkursów, zawodów, przeglądów)
      - powiatowego - waga 5,
      - wojewódzkiego i krajowego – waga 6.
- 19) Zasady ustalania stopni z prac pisemnych wg skali procentowej:
- a) poniżej 30% - niedostateczna,
  - b) poniżej 50% - dopuszczająca,
  - c) poniżej 75% - dostateczna,
  - d) poniżej 90% - dobra,
  - e) 90% - 100% - bardzo dobra,
  - f) 100% + zadanie dodatkowe – celująca.
- 20) Nauczyciel zobowiązany jest ocenić prace pisemne uczniów w ciągu dwóch tygodni. Kartkówki oceniane są w ciągu 7 dni.
- 21) Prace klasowe i sprawdziany są obowiązkowe. W przypadku otrzymania oceny niedostatecznej uczeń ma prawo do jednokrotnego poprawiania pracy klasowej i sprawdzianu. Jeżeli uczeń był nieobecny na pracy klasowej i sprawdzianie musi je napisać w ciągu dwóch tygodni od powrotu do szkoły w terminie uzgodnionym z nauczycielem.
- 22) W przypadku nie napisania pracy, uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną, której nie może poprawić.
- 23) W przypadku, gdy uczeń uporczywie uchyla się od pisania prac klasowych lub sprawdzianów (powyżej 50%), nauczyciel ma prawo obniżyć ocenę śródroczną lub roczną o jeden stopień.
- 24) Nieprzygotowanie do zajęć lekcyjnych uczeń zgłasza nauczycielowi przed lekcją, a formy rozliczania z nieprzygotowania do zajęć nauczyciel zobowiązany jest omówić z uczniami na początku roku szkolnego.
- 25) Uczeń po przebyciu kilkudniowej choroby (powyżej 3 dni) ma obowiązek w ciągu tygodnia uzupełnić wiadomości i umiejętności.

- 26) Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.
- 27) Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne lub religię albo etykę, do średniej ocen, o której mowa w ust. 13 pkt 3 i ust. 16 pkt 2 oraz § 29 ust. 3-5, wlicza się także roczne oceny uzyskane z tych zajęć.
- 28) W przypadku gdy uczeń uczęszczał na zajęcia religii i zajęcia etyki, do średniej ocen, o której mowa w ust. 1, wlicza się ocenę ustaloną jako średnia z rocznych ocen klasyfikacyjnych uzyskanych z tych zajęć. Jeżeli ustalona w ten sposób ocena nie jest liczbą całkowitą, ocenę tę należy zaokrąglić do liczby całkowitej w górę.
7. Klasyfikacja śródroczna i roczna z zachowania oraz kryteria bieżącej oceny zachowania uczniów:
- 1) Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:
    - a) wywiązywanie się z obowiązków ucznia,
    - b) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej,
    - c) dbałość o honor i tradycje szkoły,
    - d) dbałość o piękno mowy ojczystej,
    - e) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób,
    - f) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią,
    - g) okazywanie szacunku innym osobom.
  - 2) W klasach I – III szkoły podstawowej bieżące ocenianie ucznia prowadzi się używając „Punktowej karty oceny ucznia”. Uczeń zdobywa dodatkowe punkty, podejmując działania określone w kryteriach oceny zachowania jako zachowania pozytywne. Uczeń może otrzymać punkty ujemne, o ile prezentuje zachowania określone w kryteriach oceny zachowania jako zachowania negatywne.
  - 3) Opisowa ocena zachowania w klasach I – III szkoły podstawowej zostanie sporządzona na podstawie uzyskanych przez ucznia punktów.

Zapis punktów prowadzony jest w indywidualnych „Punktowych kartach oceny ucznia”.

ZACHOWANIA POZYTYWNE	Ile punktów	Kto przyznaje	Kiedy
1. Bierze udział w konkursach szkolnych, gminnych, organizowanych przez firmy, instytucje, zawodach sportowych	5	wychowawca	Po działaniu
2. Jest laureatem konkursu szkolnego	10	organizator	j. w.
3. Jest laureatem konkursu gminnego	20	wychowawca	j. w.
4. Aktywnie udziela się w akcjach zorganizowanych przez szkołę,	normy ustala organizator	wychowawca organizator	Za każde pozytywne działanie
5. Jest zawsze obecny w szkole - 100 % frekwencja	30	wychowawca	czerwiec
6. Sumiennie pełni i wywiązuje się z obowiązków dyżurnego	10	wychowawca	Po działaniu
7. Jest wzorowym czytelnikiem	10	nauczyciel - bibliotekarz	Raz w roku
8. Zawsze jest przygotowany do zajęć lekcyjnych	5	wychowawca	Raz w okresie
9. Chętnie pomaga koleżankom i kolegom	5	wychowawca	Na bieżąco
10. Potrafi współdziałać w zespole	5	wychowawca	Raz w roku
11. Samodzielnie podejmuje się dodatkowych prac na rzecz klasy, szkoły, środowiska	2-5	wychowawca	Za każde pozytywne działanie

12. Zachowuje się bezpiecznie podczas przerw	10	wychowawca	Raz w okresie
13. Zawsze posiadał jednolity strój szkolny	30	wychowawca	Raz w roku
14. Systematyczny udział w zajęciach pozalekcyjnych i wyrównawczych . Udokumentowane rozwijanie własnych zainteresowań poza szkołą	10	wychowawca	Za każde pozytywne działanie
<b>ZACHOWANIA NEGATYWNE</b>	<b>Ile punktów</b>	<b>Kto przyznaje</b>	<b>Kiedy</b>
1. Arogancko zachowuje się wobec nauczycieli i innych pracowników szkoły	5	nauczyciel	Na bieżąco
2. Lekceważy polecenia, kłamie, przeszkadza na lekcji	5	nauczyciel	Na bieżąco
3. Jest nieprzygotowany do lekcji	1	nauczyciel	Na bieżąco
4. Celowo niszczy budynek szkoły, umeblowanie, sprzęt, podręczniki oraz rzeczy innych osób	10	nauczyciel	Na bieżąco
5. Ubliża kolegom, używa wulgarnego słownictwa	10	nauczyciel	Na bieżąco
6. Utrudnia pełnienie dyżurów uczniowskich w klasie i podczas przerw, biega po korytarzu	5	nauczyciel	Na bieżąco
7. Zaczepia inne dzieci z użyciem siły, bije	10	nauczyciel	Na bieżąco
8. Źle zachowuje się w autobusie	5	wychowawca	Po interwencji opiekuna
9. Nie zmienia obuwia	3	nauczyciel	Za dzień
10. Zaśmieca otoczenia	5	nauczyciel	Na bieżąco
11. Nie wywiązuje się z samodzielnie podjętych zobowiązań, łamie regulaminy	5	nauczyciel	Na bieżąco
12. Źle zachowuje się w świetlicy i w czasie oczekiwania na odjazd	10	nauczyciel	Na bieżąco
13. Spóźnia się na lekcje	2	nauczyciel	Na bieżąco
14. Samowolnie opuszcza teren szkoły	10	nauczyciel	Na bieżąco
15. Wyłudza pieniądze od innych, kradnie	30	nauczyciel	Na bieżąco
16. Nie posiada jednolitego stroju szkolnego	5	wychowawca	Za dzień
17. Nie posiada stroju galowego	10	wychowawca	Na bieżąco
18. Posiada makijaż, czapkę, krótką spódnicę, kolczyki ( z wyjątkiem drobnych kolczyków w uszach), wyzywającą biżuterię, malowanych paznokcie i oznaki subkultur oraz pofarbowane włosy	5	wychowawca	Za dzień
19. Korzystanie w szkole z telefonu komórkowego lub innego urządzenia elektronicznego na terenie szkoły, również podczas oczekiwania na odjazdy	5	wychowawca	Na bieżąco
20. Ostentacyjnie okazuje uczucia	10	wychowawca	Na bieżąco
21. Inne negatywne formy zachowań potwierdzone przez policję	30	wychowawca	Na bieżąco

- 4) Rocznią i śródroczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, ustala się według następującej skali:
- wzorowe,
  - bardzo dobre,
  - dobre,
  - poprawne,
  - nieodpowiednie,
  - naganne.
- 5) Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.

- 5a) Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub dysfunkcji na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologicznej – pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.
- 6) Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej roczną ocenę zachowania ustala się – uwzględniając wymagania punktowe określone w ust 8 – według następującej skali:
- wzorowe – 201 i więcej punktów,
  - bardzo dobre – 151 – 200 punktów,
  - dobre – 101 – 150 punktów,
  - poprawne – 51 – 100 punktów,
  - nieodpowiednie – 1-50 punktów,
  - naganne – 0 i mniej punktów.
- 7) Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:
- oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych,
  - promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły,

#### 8. Kryteria oceny zachowania:

- Na początku roku szkolnego uczeń otrzymuje 100 punktów, które w zależności od prezentowanej postawy w ciągu roku może zwiększać lub tracić.
- Uczeń zdobywa dodatkowe punkty, podejmując działania określone w kryteriach oceny zachowania jako zachowania pozytywne. Uczeń może otrzymać punkty ujemne, o ile prezentuje zachowania określone w kryteriach oceny zachowania jako zachowania negatywne.
- Zapis punktów prowadzony jest w indywidualnych „Punktowych kartach oceny ucznia”.
- Klasyfikacyjna ocena zachowania ustalana jest przez wychowawcę pod koniec semestru z zastosowaniem przepisów ust. 6 pkt 9. Punktacja z pierwszego semestru przechodzi do semestru drugiego i ma wpływ na roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.

ZACHOWANIA POZYTYWNE	Ile punktów	Kto przyznaje	Kiedy
1.Udział w konkursach przedmiotowych I etap (szkoła)	10	opiekun	Po konkursie
2.Udział w konkursach przedmiotowych II etap (gmina)	20	opiekun	jw.
3.Udział w konkursach przedmiotowych III etap powiat (rejon)	30	opiekun	jw.
4.Udział w konkursach przedmiotowych IV etap (województwi i wyższy)	50	opiekun	jw.
5.Udział w zawodach sportowych I etap (gmina)	10	opiekun	Po zawodach
6.Udział w zawodach sportowych II etap (powiat, rejon)	15	opiekun	jw.
7.Udział w zawodach sportowych III etap (województwi i wyższy)	30	opiekun	jw.
8. I-III miejsce w zawodach sportowych w województwie	50	opiekun	jw.
9.Udział w konkursie organizowanym przez szkołę.	5	organizator	Po konkursie
10.I-III miejsce w konkursie organizowanym przez szkołę	10	organizator	Po konkursie
11. Praca na rzecz klasy	2-5	nauczyciel	Po działaniu
12. Aktywna praca w organizacjach szkolnych. Systematyczny udział w zajęciach pozalekcyjnych i wyrównawczych	10	opiekun	Raz w okresie
13. Pomoc w organizowaniu imprez szkolnych	2-5	organizator	Po imprezie

14. Pomoc koleżeńska	5	nauczyciel	Po działaniu
15. Aktywny udział w akcjach zorganizowanych przez szkołę, naprawa pomocy naukowych, prace porządkowe na terenie szkoły i wokół (działania prowadzone do końca maja)	2-5	nauczyciel	Za każde działanie
16. 100 % frekwencja	30	wychowawca	czerwiec
17. Pełnienie dyżurów uczniowskich	10	opiekun SU	Raz w miesiącu
18. Aktywność czytelnicza	10	nauczyciel - bibliotekarz	czerwiec
19. Brak punktów ujemnych za zachowania negatywne w okresie	30	wychowawca	styczeń czerwiec
20. Udokumentowane rozwijanie własnych zainteresowań poza szkołą	10	wychowawca	Raz w okresie
21. Zawsze posiadał jednolity strój szkolny	30	wychowawca	czerwiec
22. Realizacja projektu edukacyjnego	0-30	opiekun projektu	po ewaluacji projektu
<b>ZACHOWANIA NEGATYWNE</b>	<b>Ile punktów</b>	<b>Kto przyznaje</b>	<b>kiedy</b>
1. Przeszkadzanie na lekcji, niewłaściwe zachowanie podczas apeli i uroczystości szkolnych	5	nauczyciel	Na bieżąco
2. Arogancka postawa wobec nauczycieli i innych pracowników szkoły, lekceważenie poleceń	20	wychowawca, nauczyciel	Na bieżąco
3. Kłamanie, oszukiwanie nauczyciela	10	nauczyciel	Na bieżąco
4. Ublżanie kolegom, wulgarne słownictwo	10	nauczyciel	Na bieżąco
5. Negatywne zachowania podczas przerw, w świetlicy, bibliotece i w stołówce	10	nauczyciel	Na bieżąco
6. Zaczepianie z użyciem siły	10	nauczyciel	Na bieżąco
7. Bójka, cyberprzemoc	30	nauczyciel	Na bieżąco
8. Złe zachowanie w autobusie	5	wychowawca	Na bieżąco
9. Brak obuwia zmiennego	1	nauczyciel	Na każdej lekcji
10. Złe zachowanie na wycieczce	20	kierownik wycieczki	Po zakończeniu
11. Celowe niszczenie mienia szkoły i innych osób	30	nauczyciel	Na bieżąco
12. Wyludzanie pieniędzy, kradzież, hazard	50	nauczyciel	Na bieżąco
13. Zaśmieszanie otoczenia	5	nauczyciel	Na bieżąco
14. Palenie papierosów i e-papierosów, spożywanie napojów alkoholowych i energetyzujących, zażywanie środków psychoaktywnych.	30	nauczyciel	Na bieżąco
15. Niewywiązywanie się ze zobowiązań, łamanie regulaminów.	5	nauczyciel	Na bieżąco
16. Opuszczanie lekcji bez usprawiedliwienia (za każdą lekcję)	2	wychowawca	Na bieżąco
17. Ucieczka z lekcji, wagary	20	nauczyciel	Na bieżąco
18. Opuszczanie terenu szkoły w czasie lekcji i przerw oraz w czasie oczekiwania na odjazd	10	nauczyciel	Na bieżąco
19. Falszowanie podpisów i dokumentów	50	wychowawca	Na bieżąco
20. Inne negatywne formy zachowań potwierdzone przez policję	50	wychowawca	Na bieżąco
21. Niesamodzielne rozwiązywanie zadań domowych i w czasie lekcji	5	nauczyciel	Na bieżąco
22. Spóźnienia na lekcje	1	nauczyciel	Na bieżąco
23. Brak jednolitego stroju szkolnego	5	Nauczyciel 1 lekcji	Za dzień
24. Brak stroju galowego	10	wychowawca	Na bieżąco

25. Posiadanie makijażu, czapki, krótkiej spódnicy, kolczyków ( z wyjątkiem drobnych kolczyków w uszach), wyzywającej biżuterii , malowanych paznokci i oznak subkultur oraz pofarbowanych włosów	5	nauczyciel	Za dzień lub po zmianie koloru włosów
26. Ostentacyjne okazywanie uczuć	10	wychowawca	Na bieżąco
27. Korzystanie w szkole z telefonu komórkowego lub innego urządzenia elektronicznego na terenie szkoły, również podczas oczekiwania na odjazdy	5	nauczyciel	Na bieżąco

- 5) Negatywne zachowania wymienione w punktach 11, 12, 14, 19 i 20 eliminują wzorową, bardzo dobrą i dobrą roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.
- 6) Uczeń posiadający w skali roku więcej niż 10 punktów za zachowania negatywne nie może uzyskać wzorowej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
- 7) Uczeń posiadający w skali roku więcej niż 50 punktów za zachowania negatywne nie może uzyskać bardzo dobrej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania. Uczeń posiadający w skali roku więcej niż 100 punktów za zachowania negatywne nie może uzyskać dobrej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania. Uczeń posiadający w skali roku więcej niż 200 punktów za zachowania negatywne nie może uzyskać poprawnej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
- 8) Uczeń, który za udział w realizacji projektu edukacyjnego uzyskał 10 i mniej punktów, nie może otrzymać wzorowej, bardzo dobrej i dobrej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

#### 8a. Realizacja projektu edukacyjnego w gimnazjum:

- 1) Uczniowie klas drugich gimnazjum biorą udział w realizacji projektu edukacyjnego.
- 1a) Wychowawca oddziału na początku roku szkolnego, w którym uczniowie rozpoczynają realizację projektu edukacyjnego, informuje uczniów i rodziców o warunkach realizacji projektu.
- 2) Szczegółowe warunki realizacji projektu w Zespole Szkół w Wojnowie oraz kryteria punktowej oceny zachowania i stopnia z przedmiotu określa „Procedura realizacji projektu edukacyjnego w gimnazjum” ustalona przez Dyrektora, po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej.
- 3) Informacje o udziale ucznia w realizacji projektu edukacyjnego oraz temat projektu wpisuje się na świadectwie ukończenia gimnazjum.
- 4) W przypadkach, uniemożliwiających udział ucznia w realizacji projektu, Dyrektor może zwolnić ucznia z realizacji projektu edukacyjnego. W tych przypadkach na świadectwie ukończenia gimnazjum w miejscu przeznaczonym na wpisanie informacji o udziale ucznia w realizacji projektu edukacyjnego wpisuje się „zwolniony” lub „zwolniona”.
- 5) Uczniowie z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym nie biorą udziału w realizacji projektu edukacyjnego.

#### 9. Usprawiedliwianie nieobecności uczniów.

- 1) Wychowawca klasy zobowiązany jest do usprawiedliwienia nieobecności ucznia trwającej do 2 tygodni na pisemny wniosek rodziców.

- 2) Jeżeli nieobecność ucznia przedłuża się powyżej dwóch tygodni rodzice są zobowiązani udokumentować chorobę dziecka zaświadczeniem lekarskim i przedłożyć je w ciągu jednego tygodnia.
- 3) Usprawiedliwienia rodziców powyżej 14 dni bez zaświadczenia od lekarza nie będą respektowane przez wychowawców i nieobecność ucznia będzie nieusprawiedliwiona.
- 4) Uczeń zobowiązany jest dostarczyć usprawiedliwienie od rodziców po powrocie na zajęcia edukacyjne w ciągu jednego tygodnia. Po upływie tego terminu nieobecność pozostanie nieusprawiedliwiona.

#### 10. Przeprowadzanie **egzaminów klasyfikacyjnych**:

- 1) Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w okresie, za który prowadzona jest klasyfikacja.
- 2) Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
- 3) Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na wniosek jego rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
- 4) Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:
  - a) realizujący, na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny program lub tok nauki,
  - b) spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.
- 5) Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia, o którym mowa w pkt. 4 litera b, nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: zajęcia techniczne, plastyka, muzyka, zajęcia artystyczne i wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych. Uczniowi temu nie ustala się oceny zachowania.
- 6) Egzaminy klasyfikacyjne przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej, z zastrzeżeniem pkt. 7.
- 7) Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, zajęć technicznych, informatyki, zajęć komputerowych i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
- 8) Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami). Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
- 9) Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w pkt. 2, 3 i 4 litera a, przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności, wskazanego przez Dyrektora szkoły, nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.
- 10) Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w pkt. 4 litera b, przeprowadza komisja, powołana przez Dyrektora szkoły, który zezwolił na spełnianie przez ucznia odpowiednio obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki poza szkołą. W skład komisji wchodzi:
  - a) Dyrektor szkoły albo wicedyrektor – jako przewodniczący komisji,
  - b) nauczyciel albo nauczyciele obowiązkowych zajęć edukacyjnych z których jest przeprowadzany egzamin
- 10a) W przypadku gdy nie jest możliwe powołanie nauczyciela danego języka obcego nowożytnego w skład komisji przeprowadzającej egzamin klasyfikacyjny, dla ucznia, który kontynuuje we własnym zakresie naukę języka obcego nowożytnego jako

przedmiotu obowiązkowego lub uczęszcza do oddziału w innej szkole na zajęcia z języka obcego nowożytnego, Dyrektor szkoły powołuje w skład komisji nauczyciela danego języka obcego nowożytnego zatrudnionego w innej szkole, w porozumieniu z Dyrektorem tej szkoły.

- 11) Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem, o którym mowa w pkt. 4 litera b, oraz jego rodzicami liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzaminy w ciągu jednego dnia.
- 12) W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni – w charakterze obserwatorów – rodzice ucznia.
- 13) Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
  - a) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin;
  - b) imiona i nazwiska nauczycieli, o których mowa w pkt. 9, a w przypadku egzaminu klasyfikacyjnego przeprowadzanego dla ucznia, o którym mowa w pkt. 4 litera b - skład komisji,
  - c) termin egzaminu klasyfikacyjnego,
  - d) imię i nazwisko ucznia
  - e) zadania (ćwiczenia) egzaminacyjne,
  - f) ustaloną ocenę klasyfikacyjną

Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia, w którym wpisuje się datę egzaminu i ustaloną ocenę.

- 14) Uczeń niesklasyfikowany w pierwszym semestrze z jednego, kilku lub wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych zdaje egzamin klasyfikacyjny w terminie ustalonym przez Dyrektora szkoły, ale nie później niż do końca marca. Przepisy pkt. 9-10 stosuje się odpowiednio.
  - 14a) Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpi do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez Dyrektora szkoły.
  - 15) Uczeń, który nie przystąpi do egzaminu klasyfikacyjnego w terminie, o którym mowa w pkt. 14, jest niesklasyfikowany i nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej.
  - 16) W przypadku niesklasyfikowania ucznia z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „niesklasyfikowany” albo „niesklasyfikowana”.
11. Tryb odwoławczy od oceny uzyskanej w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego:
- 1) Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna (śródroczna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna, z zastrzeżeniem pkt. 2 i ust. 12.
  - 2) Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem ust. 14 pkt 1 i ust. 12.
  - 3) Ustalona przez wychowawcę klasy roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna, z zastrzeżeniem ust. 12.

12. Tryb odwoławczy od oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i zachowania:

- 1) Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do Dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłaszane od dnia ustalenia tej oceny, nie później jednak niż w ciągu 2 dni roboczych od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
- 2) W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, Dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
  - a) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych – przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych,
  - aa) Sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, zajęć technicznych, informatyki, zajęć komputerowych i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
  - b) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania – ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
- 3) Termin sprawdzianu, o którym mowa w pkt. 2 litery a – aa przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w pkt. 1. Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
- 4) W skład komisji wchodzi:
  - a) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
    - Dyrektor szkoły albo wicedyrektor – jako przewodniczący komisji,
    - nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
    - nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne,
  - b) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
    - Dyrektor szkoły albo wicedyrektor – jako przewodniczący komisji,
    - wychowawca klasy,
    - wskazany przez Dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia w danej klasie,
    - pedagog,
    - psycholog (jeśli jest zatrudniony w szkole)
    - przedstawiciel Samorządu Uczniowskiego,
    - przedstawiciel Rady Rodziców.
- 4a) Komisja, o której mowa w pkt 4 lit b ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń. Ocena jest ustalana w drodze głosowania zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
- 5) Nauczyciel, o którym mowa w pkt. 4 litera a tiret 2, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku Dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
- 6) Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem ust.14 pkt 1.
- 7) Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:
  - a) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:

- nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony sprawdzian;
  - imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji;
  - termin sprawdzianu wiadomości i umiejętności;
  - imię i nazwisko ucznia;
  - zadania sprawdzające;
  - ustaloną ocenę klasyfikacyjną
- b) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
- skład komisji,
  - termin posiedzenia komisji,
  - imię i nazwisko ucznia
  - wynik głosowania,
  - ustaloną ocenę klasyfikacyjną zachowania wraz z uzasadnieniem.

Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

- 8) Do protokołu, o którym mowa w pkt. 7 litera a, dołącza się pisemne prace ucznia, związłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i związłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego.
- 9) Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w pkt. 2 litera a, w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez Dyrektora szkoły.
- 10) Przepisy pkt. 1-9 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni roboczych od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku, ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

### 13. Warunki promocji do klasy programowo wyższej:

- 1) Uczeń klasy I – III szkoły podstawowej otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, z zastrzeżeniem pkt. 8.
- 1a) Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) i po uzyskaniu zgody wychowawcy oddziału lub na wniosek wychowawcy oddziału i po uzyskaniu zgody rodziców (prawnych opiekunów) Rada Pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I-II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej w ciągu roku szkolnego, jeżeli poziom rozwoju i osiągnięć ucznia rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas.
- 2) Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania uzyskał roczne pozytywne oceny klasyfikacyjne, z zastrzeżeniem pkt. 3, ust. 7 pkt 8 i ust 14 pkt. 9.
- 3) Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę klasyfikacyjną zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
- 4) Uczeń, który nie spełnił warunków określonych w pkt. 2 nie otrzymuje promocji i powtarza tę samą klasę, z zastrzeżeniem ust. 14 pkt. 9.
- 5) O promowaniu do klasy programowo wyższej ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia Rada Pedagogiczna, uwzględniając ustalenia zawarte w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym.
- 5) Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim w szkole podstawowej i gimnazjum oraz laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych w gimnazjum otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim i

ponadwojewódzkim bądź laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej uzyskał po ustaleniu albo uzyskaniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.

- 6) W wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych poziomem rozwoju i osiągnięć ucznia w danym roku szkolnym lub stanem zdrowia ucznia, Rada Pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I-III szkoły podstawowej, na wniosek wychowawcy oddziału oraz po zasięgnięciu opinii rodziców (prawnych opiekunów) lub na wniosek rodziców ucznia po zasięgnięciu opinii wychowawcy oddziału.
- 7) Uczeń szkoły podstawowej, który posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego i ma opóźnienie w realizacji programu nauczania co najmniej jednej klasy, a który w szkole podstawowej uzyskuje ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych oceny uznane za pozytywne w ramach wewnątrzszkolnego oceniania oraz rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym programów nauczania dwóch klas, może być promowany do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.
- 8) Przepis pkt 8 stosuje się odpowiednio do uczniów gimnazjów.

#### 14. Egzamin poprawkowy:

- 1) Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy z tych zajęć.
- 2) Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz części ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, zajęć technicznych, informatyki, zajęć komputerowych oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
- 3) Termin egzaminu poprawkowego wyznacza Dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.
- 4) Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez Dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:
  - a) Dyrektor szkoły albo wicedyrektor - jako przewodniczący komisji,
  - b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne - jako egzaminujący,
  - c) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji.
- 5) Nauczyciel, o którym mowa w pkt. 4 litera b, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku Dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
- 6) Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
  - a) nazwę zajęć, z których był przeprowadzany egzamin;
  - b) skład komisji;
  - c) termin egzaminu poprawkowego;
  - d) imię i nazwisko ucznia;
  - e) pytania egzaminacyjne;
  - f) ustaloną ocenę klasyfikacyjną.

Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonanych przez ucznia zadaniach praktycznych. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

- 7) Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.
- 8) Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę, z zastrzeżeniem pkt. 9.
- 9) Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia szkoły podstawowej i gimnazjum, Rada Pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

#### **15. Egzamin sprawdzający:**

- 1) Uczeń klas IV-VI szkoły podstawowej oraz klas I-III gimnazjum ma prawo do składania egzaminu sprawdzającego, jeżeli ustalona przez nauczyciela ocena roczna jest jego zdaniem lub zdaniem jego rodziców (opiekunów prawnych) zaniżona.
- 2) Egzamin sprawdzający przeprowadza się na pisemną prośbę ucznia lub jego rodziców, zgłoszoną do Dyrektora szkoły nie później niż na 3 dni przed posiedzeniem klasyfikacyjnym Rady Pedagogicznej. Termin przeprowadzenia egzaminu ustala dyrektor szkoły.
- 3) Uczeń może przystąpić do egzaminu sprawdzającego z zastrzeżeniem, że:
  - a) ubiega się o ocenę roczną o jeden stopień wyższą niż wystawiona przez nauczyciela prowadzącego,
  - b) nie może ubiegać się o ocenę celującą,
  - c) frekwencja ucznia w roku szkolnym wynosi przynajmniej 70%.
- 4) Przepisy ust. 14 pkt. 4-6 stosuje się odpowiednio.
- 5) Komisja może na podstawie przeprowadzonego egzaminu sprawdzającego:
  - a) podwyższyć stopień – w przypadku pozytywnego wyniku egzaminu,
  - b) pozostawić stopień ustalony przez nauczyciela – w przypadku wyniku negatywnego.
- 6) Od stopnia ustalonego w wyniku egzaminu sprawdzającego odwołanie nie przysługuje.

#### **16. Warunki ukończenia szkoły:**

- 1) Uczeń kończy szkołę podstawową lub gimnazjum:
  - a) jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej oraz roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych w szkole danego typu, uzyskał pozytywne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, z zastrzeżeniem pkt.3.
  - b) przystąpił odpowiednio do sprawdzianu lub egzaminu, o których mowa w ust. 17, z zastrzeżeniem ust. 19 i ust. 23 pkt 3.
- 2) Uczeń kończy szkołę podstawową lub gimnazjum z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, o której mowa w ust. 1 pkt 1, uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą końcową ocenę klasyfikacyjną zachowania.
- 3) O ukończeniu szkoły przez ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, postanawia na zakończenie klasy programowo najwyższej

Rada Pedagogiczna, uwzględniając ustalenia zawarte w indywidualnym programie edukacyjno – terapeutycznym.

**17. Sprawdzian** przeprowadzany w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej i **egzamin gimnazjalny**:

- 1) W klasie VI szkoły podstawowej jest przeprowadzany sprawdzian poziomu opanowania umiejętności, ustalonych w standardach wymagań będących podstawą przeprowadzania sprawdzianu w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej, określonych w odrębnych przepisach, zwany dalej „sprawdzianem”.
- 2) Sprawdzian składa się z dwóch części i obejmuje:
  - a) w części pierwszej – wiadomości i umiejętności z języka polskiego oraz z matematyki, w tym wykorzystanie wiadomości i umiejętności z tych przedmiotów w zadaniach osadzonych w kontekście historycznym lub przyrodniczym;
  - b) w części drugiej – wiadomości i umiejętności z języka obcego nowożytnego.
- 3) W klasie III gimnazjum jest przeprowadzany egzamin, obejmujący wymagania ustalone w podstawie programowej kształcenia ogólnego, zwany dalej „egzaminem gimnazjalnym”.
- 4) Egzamin gimnazjalny składa się z trzech części i obejmuje:
  - a) w części pierwszej – humanistycznej – wiadomości i umiejętności z zakresu języka polskiego oraz z zakresu historii i wiedzy o społeczeństwie,
  - b) w części drugiej – matematyczno-przyrodniczej – wiadomości i umiejętności z zakresu matematyki oraz z zakresu przedmiotów przyrodniczych: biologii, geografii, fizyki i chemii,
  - c) w części trzeciej – wiadomości i umiejętności z zakresu języka obcego nowożytnego.
- 5) Sprawdzian i egzamin gimnazjalny przeprowadza się w kwietniu, w terminie ustalonym przez dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej. Harmonogram przeprowadzania sprawdzianu i egzaminu gimnazjalnego ustala dyrektor Komisji Centralnej i ogłasza go na stronie internetowej Komisji Centralnej nie później niż do dnia 20 sierpnia roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, w którym jest przeprowadzany sprawdzian i egzamin gimnazjalny.
- 6) Uczniowie przystępują do części drugiej sprawdzianu z jednego z następujących języków obcych nowożytnych: angielskiego, francuskiego, hiszpańskiego, niemieckiego, rosyjskiego i włoskiego.
- 7) Do części drugiej sprawdzianu i części trzeciej egzaminu gimnazjalnego uczeń przystępuje z tego języka obcego nowożytnego, którego uczy się w szkole jako przedmiotu obowiązkowego.
- 8) Rodzice (prawni opiekunowie) ucznia oraz słuchacz składają Dyrektorowi szkoły, nie później niż do dnia 30 września roku szkolnego, w którym jest przeprowadzany sprawdzian i egzamin gimnazjalny, pisemną deklarację:
  - a) wskazującą język obcy nowożytny, z którego uczeń przystąpi do:
    - części drugiej sprawdzianu – w przypadku gdy uczeń szkoły podstawowej uczy się, jako przedmiotu obowiązkowego, więcej niż jednego języka obcego nowożytnego spośród języków wymienionych w pkt 6
    - części trzeciej egzaminu gimnazjalnego;
  - b) informującą o zamiarze przystąpienia ucznia do części trzeciej egzaminu gimnazjalnego na poziomie rozszerzonym – w przypadku ucznia z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, który posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego.
- 9) Rodzice (prawni opiekunowie) ucznia mogą złożyć Dyrektorowi szkoły, nie później niż na 3 miesiące przed terminem sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego, z zastrzeżeniem ust. 20 pkt 2 lit. b, pisemną informację o:
  - a) zmianie języka obcego nowożytnego wskazanego w deklaracji,

- b) rezygnacji z przystąpienia do części trzeciej egzaminu gimnazjalnego na poziomie rozszerzonym – w przypadku, o którym mowa w pkt 8.lit.b.
- 10) O zmianie języka obcego nowożytnego lub rezygnacji z przystąpienia do części trzeciej egzaminu gimnazjalnego na poziomie rozszerzonym, o których mowa w pkt 9 Dyrektor szkoły niezwłocznie powiadamia dyrektora komisji okręgowej.
  - 11) W przypadku niezłożenia rezygnacji, o której mowa w pkt 9.lit. b i nieprzystąpienia do części trzeciej egzaminu gimnazjalnego na poziomie rozszerzonym, uczniowi w zaświadczeniu o szczegółowych wynikach egzaminu gimnazjalnego z części trzeciej tego egzaminu na poziomie rozszerzonym wpisuje się wynik „0%”.
  - 12) W deklaracji, o której mowa w pkt. 8 podaje się również informację o zamiarze przystąpienia ucznia, który w gimnazjum nie kontynuował nauki języka obcego nowożytnego na podbudowie wymagań dla II etapu edukacyjnego, a chce przystąpić do części trzeciej egzaminu gimnazjalnego na poziomie rozszerzonym.

#### 18. Zasady dostosowania warunków i form przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów gimnazjalnych:

- 1) Uczeń posiadający orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania może przystąpić do sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego w warunkach dostosowanych do jego indywidualnych potrzeb edukacyjnych i możliwości psychofizycznych, wynikających z jego stanu zdrowia, na podstawie tego orzeczenia.
- 2) Uczniowie posiadający opinię poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się mogą przystąpić do sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego w warunkach dostosowanych do jego potrzeb edukacyjnych i możliwości psychofizycznych wynikających z rodzaju tych trudności, na podstawie tej opinii. Opinię przedkłada się Dyrektorowi szkoły w terminie do 15 października roku szkolnego, w którym uczeń przystępuje do sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego.
- 3) Uczeń chory lub niesprawny czasowo może przystąpić do sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego w warunkach odpowiednich ze względu na jego stan zdrowia, na podstawie zaświadczenia o stanie zdrowia wydanego przez lekarza.
- 4) Uczeń, który w roku szkolnym, w którym przystępuje do sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego, był objęty pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole ze względu na: trudności adaptacyjne związane z wcześniejszym kształceniem za granicą, zaburzenia komunikacji językowej lub sytuację kryzysową albo traumatyczną, może przystąpić do sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego w warunkach dostosowanych do jego indywidualnych potrzeb edukacyjnych i możliwości psychofizycznych, na podstawie pozytywnej opinii Rady Pedagogicznej.
  - 4a) Uczeń posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niedostosowanie społeczne lub zagrożenie niedostosowaniem społecznym może przystąpić do sprawdzianu i egzaminu gimnazjalnego w warunkach dostosowanych do jego potrzeb edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych, wynikających odpowiednio z niedostosowania społecznego lub zagrożenia niedostosowaniem społecznym, na podstawie tego orzeczenia.
  - 4b) Uczeń posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność może przystąpić do sprawdzianu i egzaminu gimnazjalnego w warunkach i formie dostosowanych do rodzaju niepełnosprawności, na podstawie tego orzeczenia.
  - 4c) Uczeń, który pobierał naukę za granicą i któremu ograniczona znajomość języka polskiego utrudnia zrozumienie czytanego tekstu, może przystąpić do części pierwszej sprawdzianu, części pierwszej lub części drugiej egzaminu gimnazjalnego w warunkach

i formie dostosowanych do jego potrzeb edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych wynikających z tego ograniczenia, na podstawie pozytywnej opinii rady pedagogicznej;  
- w warunkach dostosowanych do jego potrzeb edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych wynikających z tego ograniczenia, na podstawie pozytywnej opinii rady pedagogicznej.

- 5) Opinia Rady Pedagogicznej, o której mowa w pkt. 4 i 4c, jest wydawana na wniosek nauczyciela lub specjalisty wykonującego w szkole zadania z zakresu pomocy psychologiczno – pedagogicznej, prowadzących zajęcia z uczniem w szkole, i po uzyskaniu zgody rodziców (prawnych opiekunów) lub na wniosek rodziców (prawnych opiekunów).
  - 6) Dla uczniów, o których mowa w pkt. 1 – 4a, nie przygotowuje się odrębnych arkuszy egzaminacyjnych.
    - 6a) Dla uczniów, o których mowa w pkt. 4b-4c dostosowanie formy sprawdzianu i egzaminu gimnazjalnego polega na przygotowaniu odrębnych arkuszy egzaminacyjnych.
  - 7) Dyrektor Komisji Centralnej opracowuje szczegółową informację o sposobach dostosowania warunków przeprowadzania sprawdzianu i egzaminu gimnazjalnego do potrzeb i możliwości uczniów, o których mowa w pkt. 1 – 4c i podaje ją do publicznej wiadomości na stronie internetowej Komisji Centralnej, nie później niż do dnia 10 września roku szkolnego, w którym jest przeprowadzany sprawdzian i egzamin gimnazjalny.
  - 8) Rada Pedagogiczna wskazuje sposób lub sposoby dostosowania warunków i form przeprowadzania sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego do potrzeb i możliwości uczniów, o których mowa w pkt. 1 – 4c, spośród możliwych sposobów, określonych w szczegółowej informacji Dyrektora Komisji Centralnej.
  - 9) Za dostosowanie warunków i formy przeprowadzania sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego do potrzeb uczniów, o których mowa w pkt. 1 – 4c, odpowiada przewodniczący szkolnego zespołu egzaminacyjnego, którym jest Dyrektor szkoły.
  - 10) Dyrektor szkoły informuje na piśmie rodziców ucznia o wskazanym przez Radę Pedagogiczną sposobie dostosowania warunków lub formy przeprowadzania sprawdzianu albo egzaminu gimnazjalnego do jego potrzeb edukacyjnych i możliwości psychofizycznych, nie później niż do dnia 20 listopada roku szkolnego, w którym uczeń przystępuje do sprawdzianu albo egzaminu gimnazjalnego.
19. Zasady zwalniania z obowiązku przystąpienia do sprawdzianu i egzaminu gimnazjalnego uczniów posiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego:
- 1) Uczniowie z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym nie przystępują do sprawdzianu i egzaminu gimnazjalnego.
  - 2) Uczniowie ze sprzężonymi niepełnosprawnościami, posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, mogą być zwolnieni przez dyrektora komisji okręgowej z obowiązku przystąpienia do sprawdzianu lub jego części oraz z egzaminu lub jego części na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) pozytywnie zaopiniowany przez Dyrektora szkoły.
  - 3) (uchylony)
  - 4) (uchylony)
  - 5) Uczniowie z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, którzy w gimnazjum kontynuowali naukę języka obcego nowożytnego na podbudowie wymagań dla II etapu edukacyjnego, są zwolnieni z obowiązku przystąpienia do części trzeciej egzaminu gimnazjalnego na poziomie rozszerzonym.

- 6) Uczniowie, o których mowa w pkt. 5, mogą na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) przystąpić do części trzeciej egzaminu gimnazjalnego na poziomie rozszerzonym.
20. Zasady zwalniania z obowiązku przystąpienia do sprawdzianu i egzaminu gimnazjalnego laureatów i finalistów olimpiad i konkursów przedmiotowych:
- 1) Laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych oraz laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim, o których mowa w przepisach w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad, organizowanych z zakresu jednego z przedmiotów objętych sprawdzianem lub egzaminem gimnazjalnym, są zwolnieni:
    - a) w przypadku uczniów szkoły podstawowej – z odpowiedniej części sprawdzianu;
    - b) w przypadku uczniów gimnazjum – z danego zakresu odpowiedniej części egzaminu gimnazjalnego, a w przypadku języka obcego nowożytnego – z części trzeciej tego egzaminu, na podstawie zaświadczenia stwierdzającego uzyskanie przez ucznia szkoły podstawowej albo gimnazjum tytułu odpowiednio laureata lub finalisty. Zaświadczenie przedkłada się przewodniczącemu szkolnego zespołu egzaminacyjnego.
  - 2) Zwolnienie, o którym mowa w pkt 1, z odpowiedniej części sprawdzianu albo z danego zakresu części pierwszej lub z danego zakresu części drugiej egzaminu gimnazjalnego jest równoznaczne z uzyskaniem z danej części sprawdzianu albo danego zakresu odpowiedniej części egzaminu gimnazjalnego najwyższego wyniku;
    - a) zwolnienie, o którym mowa w pkt. 1, z części trzeciej egzaminu gimnazjalnego jest równoznaczne z uzyskaniem z tej części egzaminu gimnazjalnego najwyższego wyniku na poziomie podstawowym i rozszerzonym.
    - b) w przypadku gdy uczeń uzyskał tytuł laureata lub finalisty, o których mowa w pkt 1, z innego języka obcego nowożytnego niż ten, który zadeklarował odpowiednio w części drugiej sprawdzianu albo w części trzeciej egzaminu gimnazjalnego, Dyrektor szkoły na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) ucznia, złożony nie później niż na 2 tygodnie przed terminem sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego, informuje komisję okręgową o zmianie języka obcego nowożytnego, jeżeli uczeń uczy się tego języka obcego nowożytnego w szkole w ramach obowiązkowych zajęć edukacyjnych.

20a. Zespół nadzorujący:

- 1) W skład zespołu nadzorującego wchodzi co najmniej dwie osoby, w tym co najmniej jeden nauczyciel zatrudniony w:
  - a) szkole, w której jest przeprowadzany sprawdzian albo egzamin gimnazjalny; nauczyciel ten pełni funkcję przewodniczącego zespołu;
  - b) innej szkole lub w placówce.
- 1a) W skład zespołu nadzorującego zamiast jednego z nauczycieli, o których mowa w pkt.1 może wchodzić nauczyciel wspomagający lub specjalista z zakresu danego rodzaju niepełnosprawności, niedostosowania społecznego lub zagrożenia lub pomocy w obsłudze sprzętu specjalistycznego i środków dydaktycznych.
- 2) W przypadku gdy w sali jest więcej niż 25 uczniów, liczbę członków zespołu nadzorującego zwiększa się o jedną osobę na każdych kolejnych 20 uczniów.
- 3) W przypadku egzaminu gimnazjalnego w skład zespołu nadzorującego nie może wchodzić:
  - a) w części pierwszej i części drugiej – nauczyciele zajęć edukacyjnych z których jest przeprowadzany dany zakres odpowiedniej części egzaminu gimnazjalnego;
  - b) w części trzeciej – nauczyciele języka obcego nowożytnego, z którego jest przeprowadzany egzamin gimnazjalny.
- 4) (uchylony)
- 5) Jeżeli przewodniczący lub członek zespołu nadzorującego z powodu choroby lub z innych ważnych przyczyn nie może wziąć udziału w sprawdzianie lub egzaminie gimnazjalnym, przewodniczący szkolnego zespołu egzaminacyjnego powołuje w zastępstwie innego

nauczyciela zatrudnionego w danej lub innej szkole lub w placówce, który spełnia wymagania określone w pkt 3.

21. Czas trwania sprawdzianu i egzaminu gimnazjalnego:

- 1) Sprawdzian jest przeprowadzany w jednym dniu i trwa:
  - a) część pierwsza – 80 minut;
  - b) część druga – 45 minut.
- 2) Każda część egzaminu gimnazjalnego jest przeprowadzana innego dnia.
  - 2a) Część pierwsza egzaminu gimnazjalnego – humanistyczna, obejmująca wiadomości i umiejętności z zakresu:
    - a) języka polskiego – trwa 90 minut;
    - b) historii i wiedzy o społeczeństwie – trwa 60 minut.

Część druga egzaminu gimnazjalnego – matematyczno-przyrodnicza, obejmująca wiadomości i umiejętności z zakresu:
    - a) matematyki – trwa 90 minut;
    - b) przedmiotów przyrodniczych: biologii, chemii, fizyki i geografii – trwa 60 minut.
  - 2b) Część trzecia egzaminu gimnazjalnego jest zdawana na poziomie podstawowym i rozszerzonym i trwają po 60 minut.
  - 2c) Część trzecia egzaminu na poziomie podstawowym jest obowiązkowa dla wszystkich uczniów. Zadania egzaminacyjne obejmują zakres wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla poziomu III.o.
  - 2d) Uczniowie, którzy w gimnazjum kontynuowali naukę języka obcego nowożytnego na podbudowie wymagań dla II etapu edukacyjnego, są obowiązani przystąpić dodatkowo do trzeciej części egzaminu gimnazjalnego na poziomie rozszerzonym. Zadania egzaminacyjne obejmują zakres wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla poziomu III.1.
  - 2e) Do części trzeciej egzaminu gimnazjalnego na poziomie rozszerzonym mogą również przystąpić uczniowie, którzy nie spełniają warunku określonego ust. 4.
- 3) Dla uczniów, o których mowa w ust. 18 pkt. 1–4c, czas trwania każdej części sprawdzianu lub każdego zakresu albo poziomu odpowiedniej części egzaminu gimnazjalnego może być przedłużony. Czas ten określa dyrektor Komisji Centralnej w szczegółowej informacji, zamieszczonej na stronie internetowej Komisji do 10 września roku szkolnego, w którym jest przeprowadzany sprawdzian i egzamin gimnazjalny.

21a. Unieważnienie sprawdzianu lub odpowiedniej części egzaminu gimnazjalnego:

- 1) W przypadku:
  - a) stwierdzenia niesamodzielnego rozwiązywania zadań przez ucznia,
  - b) wniesienia lub korzystania przez ucznia w sali egzaminacyjnej z urządzenia telekomunikacyjnego albo materiałów lub przyborów pomocniczych,  
lub
  - c) zakłócania przez ucznia prawidłowego przebiegu odpowiedniej części sprawdzianu lub danego zakresu albo poziomu odpowiedniej części egzaminu gimnazjalnego w sposób utrudniający pracę pozostałym uczniom,

-przewodniczący szkolnego zespołu egzaminacyjnego przerywa i unieważnia odpowiednią część sprawdzianu lub dany zakres albo poziom odpowiedniej części egzaminu gimnazjalnego tego ucznia. Informację o przerwaniu i unieważnieniu odpowiedniej części sprawdzianu lub danego zakresu albo poziomu odpowiedniej części egzaminu gimnazjalnego ucznia zamieszcza się w protokole z przebiegu sprawdzianu lub egzaminu.

- 2) W przypadku stwierdzenia podczas sprawdzania pracy przez egzaminatora:
- a) niesamodzielnego rozwiązania zadania lub zadań przez ucznia,
  - b) występowania w pracy egzaminacyjnej ucznia jednakowych sformułowań wskazujących na udostępnienie rozwiązań innemu uczniowi lub korzystanie z rozwiązań innego ucznia,  
  
- dyrektor okręgowej komisji egzaminacyjnej przekazuje, za pośrednictwem Dyrektora szkoły, uczniowi lub jego rodzicom pisemną informację o zamiarze unieważnienia danej części sprawdzianu lub danego zakresu albo poziomu odpowiedniej części egzaminu gimnazjalnego. Dyrektor szkoły niezwłocznie przekazuje tę informację uczniowi lub jego rodzicom
- 3) - 6) (uchylone)
- 7) Uczeń lub jego rodzice w terminie 2 dni roboczych od dnia otrzymania pisemnej informacji mają prawo złożyć wniosek do dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej o wgląd do dokumentacji, na podstawie której dyrektor okręgowej komisji egzaminacyjnej zamierza unieważnić daną część sprawdzianu lub dany zakres albo poziom odpowiedniej części egzaminu gimnazjalnego.
  - 8) W terminie 7 dni od dnia otrzymania wniosku dyrektor okręgowej komisji egzaminacyjnej umożliwia uczniowi lub jego rodzicom zapoznanie się z dokumentacją oraz złożenie wyjaśnień, we wskazanym miejscu i czasie.
  - 9) Dyrektor okręgowej komisji egzaminacyjnej rozstrzyga o unieważnieniu odpowiednio danej części sprawdzianu lub danego zakresu albo poziomu odpowiedniej części egzaminu gimnazjalnego w terminie 14 dni od dnia:
    - a) otrzymania wniosku, o którym mowa w pkt.7
    - b) upływu terminu do złożenia wniosku, o którym mowa w pkt.7.
  - 10) Dyrektor okręgowej komisji egzaminacyjnej przekazuje uczniowi lub jego rodzicom pisemną informację o unieważnieniu odpowiednio danej części sprawdzianu lub danego zakresu albo poziomu odpowiedniej części egzaminu gimnazjalnego wraz z uzasadnieniem.
  - 11) Uczeń lub jego rodzice w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania informacji o unieważnieniu, mogą wnieść do dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej, za pośrednictwem dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej, zastrzeżenia do rozstrzygnięcia dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej.
  - 12) Dyrektor Centralnej Komisji Egzaminacyjnej rozpatruje zastrzeżenia w terminie 7 dni od dnia otrzymania zastrzeżeń wraz z dokumentacją niezbędną do ich rozpatrzenia. Rozstrzygnięcie dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej jest ostateczne i nie służy na nie skarga do sądu administracyjnego.
  - 13) W przypadku braku możliwości przekazania uczniowi lub jego rodzicom pisemnej informacji, o której mowa w pkt.2, dyrektor szkoły niezwłocznie informuje o tym dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej, który, w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji od dyrektora szkoły, rozstrzyga o unieważnieniu danej części sprawdzianu lub danego zakresu albo poziomu odpowiedniej części egzaminu gimnazjalnego. W przypadku unieważnienia dyrektor okręgowej komisji egzaminacyjnej przekazuje, za pośrednictwem dyrektora szkoły, pisemną informację o tym unieważnieniu wraz z uzasadnieniem uczniowi lub jego rodzicom
  - 14) Uczeń lub jego rodzice mogą wnieść do dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej, za pośrednictwem dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej, zastrzeżenia do

rozstrzygnięcia dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej, w terminie 3 dni roboczych od dnia:

- a) otrzymania informacji o unieważnieniu, albo
  - b) zapoznania się z dokumentacją oraz złożenia wyjaśnień
- 15) Uczeń, któremu unieważniono odpowiednio daną część sprawdzianu lub dany zakres albo poziom odpowiedniej części egzaminu gimnazjalnego, przystępuje ponownie do odpowiednio danej części sprawdzianu lub danego zakresu albo poziomu odpowiedniej części egzaminu gimnazjalnego w dodatkowym terminie w szkole, której jest uczniem lub słuchaczem.
- 16) W przypadku unieważnienia z przyczyn, o których mowa w pkt. 1, odpowiednio danej części sprawdzianu lub danego zakresu albo poziomu odpowiedniej części egzaminu gimnazjalnego, przeprowadzonego w terminie dodatkowym, dyrektor okręgowej komisji egzaminacyjnej ustala wynik odpowiednio danej części sprawdzianu lub danego zakresu albo poziomu odpowiedniej części egzaminu gimnazjalnego jako "0%".

## 22. Wyniki sprawdzianu i egzaminu gimnazjalnego:

- 1) Prace uczniów sprawdzają i oceniają egzaminatorzy wpisani do ewidencji egzaminatorów, powołani przez dyrektora komisji okręgowej. Zadania zamknięte mogą być sprawdzane z wykorzystaniem czytnika elektronicznego.
- 1a) Egzaminatorzy, o których mowa w ust. 1, tworzą zespół egzaminatorów w zakresie odpowiedniej części sprawdzianu lub danego zakresu odpowiedniej części egzaminu gimnazjalnego. W przypadku części trzeciej egzaminu gimnazjalnego egzaminatorzy tworzą zespół egzaminatorów w zakresie danego języka obcego nowożytnego.
- 2) (uchylony)
- 3) Wynik sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego ustalony przez komisję okręgową jest ostateczny.
- 4) Wyniki sprawdzianu i egzaminu gimnazjalnego wyrażone w procentach ustala komisja okręgowa na podstawie liczby punktów:
  - a) przyznanych przez egzaminatorów oraz
  - b) ustalonych na podstawie elektronicznego odczytu karty odpowiedzi – w przypadku wykorzystania czytnika elektronicznego
- 4a) Wyniki egzaminu gimnazjalnego na skali centylowej ustala Komisja Centralna na podstawie wyników ustalonych przez komisje okręgowe
- 4b) Wyniki sprawdzianu są wyrażane w procentach i obejmują:
  - a) wynik z części pierwszej, z wyszczególnieniem wyniku z języka polskiego i wyniku z matematyki;
  - b) wynik z części drugiej.
- 5) Wyniki egzaminu gimnazjalnego są wyrażane w skali procentowej i skali centylowej dla zadań z zakresu:
  - a) języka polskiego,
  - b) historii i wiedzy o społeczeństwie,
  - c) matematyki,
  - d) przedmiotów przyrodniczych: biologii, geografii, fizyki i chemii,
  - e) języka obcego nowożytnego na poziomie podstawowym,
  - f) języka obcego nowożytnego na poziomie rozszerzonym - w przypadku, gdy uczeń do niego przystępował.

## 23. Sytuacje, w których uczeń nie przystąpił do sprawdzianu, egzaminu gimnazjalnego lub jego części:

- 1) Uczeń, który z przyczyn losowych lub zdrowotnych nie przystąpił do sprawdzianu lub danej części sprawdzianu albo do egzaminu gimnazjalnego lub danego zakresu albo poziomu odpowiedniej części egzaminu gimnazjalnego w terminie głównym, albo przerwał daną część sprawdzianu lub dany zakres albo poziom egzaminu gimnazjalnego, przystępuje do sprawdzianu lub danej części sprawdzianu albo egzaminu gimnazjalnego lub danego zakresu albo poziomu odpowiedniej części egzaminu gimnazjalnego w dodatkowym terminie ustalonym w harmonogramie w szkole, której jest uczniem.
- 2) Uczeń, który nie przystąpił do sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego w terminie określonym w harmonogramie przeprowadzania sprawdzianu i egzaminu gimnazjalnego albo nie przystąpił do odpowiedniej części sprawdzianu lub danego zakresu albo poziomu odpowiedniej części egzaminu gimnazjalnego w dodatkowym terminie określonym w harmonogramie, powtarza ostatnią klasę odpowiednio szkoły podstawowej lub gimnazjum oraz przystępuje do sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego w następnym roku.
  - 2a) Uczeń, który w danym roku szkolnym przystąpił do sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego, ale nie uzyskał świadectwa ukończenia szkoły i w następnym roku szkolnym powtarza ostatnią klasę odpowiednio szkoły podstawowej lub gimnazjum, przystępuje ponownie do odpowiednio sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego w tym roku szkolnym, w którym powtarza ostatnią klasę.
  - 3) W szczególnych przypadkach losowych lub zdrowotnych, uniemożliwiających przystąpienie do sprawdzianu lub danej części sprawdzianu albo egzaminu gimnazjalnego lub danego zakresu albo poziomu odpowiedniej części egzaminu gimnazjalnego w dodatkowym terminie, ustalonym w harmonogramie przeprowadzania sprawdzianu i egzaminu gimnazjalnego, dyrektor komisji okręgowej, na udokumentowany wniosek dyrektora szkoły, może zwolnić ucznia z obowiązku przystąpienia do sprawdzianu lub danej części sprawdzianu albo egzaminu gimnazjalnego lub danego zakresu albo poziomu odpowiedniej części egzaminu gimnazjalnego. Dyrektor szkoły składa wniosek w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami) ucznia.
    - 3a) W przypadku, o którym mowa w pkt 3, w zaświadczeniu o szczegółowych wynikach sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego, zamiast wyniku ze sprawdzianu lub z odpowiedniej części sprawdzianu albo z egzaminu gimnazjalnego lub danego zakresu albo poziomu odpowiedniej części egzaminu gimnazjalnego wpisuje się odpowiednio „zwolniony” lub „zwolniona”.
24. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) sprawdzona i oceniona praca ucznia jest udostępniana uczniowi lub jego rodzicom (prawnym opiekunom) do wglądu w miejscu i czasie wskazanym przez dyrektora komisji okręgowej w terminie 6 miesięcy od dnia wydania zaświadczenia przez okręgową komisję egzaminacyjną.
  - 24a. Podczas dokonywania wglądu, uczniowi lub jego rodzicom zapewnia się możliwość zapoznania się z zasadami oceniania rozwiązań zadań.
  - 24b. Uczeń lub jego rodzice w ciągu 2 dni roboczych od dnia dokonania wglądu mogą zwrócić się do dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej z wnioskiem o weryfikację sumy punktów określonej w procentach i w centylach.
  - 24c. Dyrektor okręgowej komisji egzaminacyjnej dokonuje w ciągu 7 dni weryfikacji sumy punktów i informuje pisemnie ucznia lub jego rodziców o wyniku weryfikacji w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku.
  - 24d. Jeżeli w wyniku przeprowadzonej weryfikacji suma punktów została podwyższona, dyrektor okręgowej komisji egzaminacyjnej ustala nowe wyniki sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego oraz anuluje dotychczasowe zaświadczenie i wydaje nowe.
25. Zaświadczenia o wynikach sprawdzianu i egzaminu gimnazjalnego:

- 1) Wynik sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego nie wpływa na ukończenie szkoły. Wyniku sprawdzianu i egzaminu gimnazjalnego nie odnotowuje się na świadectwie ukończenia szkoły.
  - 2) Wyniki sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego oraz zaświadczenia o szczegółowych wynikach sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego dla każdego ucznia komisja okręgowa przekazuje do szkoły nie później niż na 7 dni przed zakończeniem zajęć dydaktyczno-wychowawczych, a w przypadku, o którym mowa w ust. 23 pkt 1 i pkt 3 - do dnia 31 sierpnia danego roku.
  - 3) Zaświadczenie, o którym mowa w pkt 2, Dyrektor szkoły przekazuje uczniowi lub jego rodzicom (prawnym opiekunom) wraz ze świadectwem ukończenia szkoły
26. Uczeń, który jest chory, w czasie trwania sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego może korzystać ze sprzętu medycznego i leków koniecznych ze względu na chorobę.
27. Sytuacje wynikające z naruszenia przepisów dotyczących przeprowadzania sprawdzianu i egzaminu gimnazjalnego:
- 1) Uczeń może, w terminie 2 dni od daty sprawdzianu lub odpowiedniej części egzaminu gimnazjalnego, zgłosić zastrzeżenia do dyrektora komisji okręgowej, jeżeli uzna, że w trakcie sprawdzianu albo egzaminu zostały naruszone przepisy dotyczące jego przeprowadzania.
  - 2) Dyrektor komisji okręgowej rozpatruje zgłoszone zastrzeżenia w terminie 7 dni od daty ich otrzymania i informuje pisemnie ucznia lub jego rodziców o wyniku rozstrzygnięcia.
  - 2a) Uczeń lub jego rodzice w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania informacji o wyniku rozstrzygnięcia, o której mowa w pkt.2, mogą wnieść do dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej, za pośrednictwem dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej, zastrzeżenia do otrzymanego rozstrzygnięcia.
  - 2b) Dyrektor Centralnej Komisji Egzaminacyjnej rozpatruje zastrzeżenia w terminie 7 dni od dnia ich wniesienia. Rozstrzygnięcie dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej jest ostateczne.
  - 3) W razie stwierdzenia naruszenia przepisów dotyczących przeprowadzania sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego, na skutek zastrzeżeń, o których mowa w ust. 1, lub z urzędu, dyrektor komisji okręgowej, w porozumieniu z dyrektorem Komisji Centralnej, może unieważnić dany sprawdzian albo egzamin i zarządzić jego ponowne przeprowadzenie, jeżeli to naruszenie mogło wpłynąć na wynik danego sprawdzianu albo egzaminu. Unieważnienie może nastąpić w stosunku do wszystkich uczniów w poszczególnych szkołach, a także w stosunku do poszczególnych uczniów.
  - 4) W przypadku niemożności ustalenia wyników sprawdzianu albo egzaminu gimnazjalnego z powodu zaginięcia lub zniszczenia arkuszy egzaminacyjnych, kart odpowiedzi lub kart obserwacji, dyrektor komisji okręgowej, w porozumieniu z dyrektorem Komisji Centralnej, unieważnia sprawdzian albo egzamin danych uczniów i zarządza jego ponowne przeprowadzenie.
  - 5) Termin ponownego sprawdzianu albo egzaminu, o którym mowa w pkt. 3 - 4, ustala dyrektor Centralnej Komisji Egzaminacyjnej.