

Zarządzenie Nr 16/2016
Dyrektora Zespołu Szkół im. Anieli hr. Potulickiej w Wojnowie
z dnia 22.12.2016 r.
w sprawie regulaminu stołówki szkolnej.

Na podstawie art. 67a ust.3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadzam "Regulamin stołówki szkolnej Zespołu Szkół im. Anieli hr. Potulickiej w Wojnowie", stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Traci moc Zarządzenie Nr 10/2016 z dnia 30.09.2016 roku w sprawie regulaminu stołówki szkolnej.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie od dnia 01 stycznia 2017 roku.

REGULAMIN STOŁÓWKI SZKOLNEJ ZESPOŁU SZKÓŁ IM. ANIELI HR. POTULICKIEJ W WOJNOWIE

§ 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Stołówka jest miejscem spożywania posiłków przygotowanych w kuchni szkolnej dla dzieci objętych wychowaniem przedszkolnym, uczniów oraz pracowników Zespołu Szkół im. Anieli hr. Potulickiej w Wojnowie.
2. Posiłki wydawane są w czasie trwania rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych podczas dużych przerw w godzinach 12.00 - 12.15 (uczniowie szkoły podstawowej) oraz 13.00 – 13.15 (uczniowie gimnazjum), a w przypadku zgłoszonych wcześniej wyjazdów na wycieczki, wyjść do kina, na basen itp., obiad wydaje się do godz. 13.30.
3. Postanowienia niniejszego regulaminu, aktualny jadłospis, ogłoszenia dotyczące stołówki szkolnej (w tym wysokość opłat za posiłki) zamieszcza się na stronie internetowej szkoły.

§ 2 UPRAWNIENIA DO KORZYSTANIA ZE STOŁÓWKI

1. Do korzystania z posiłków w stołówce szkolnej uprawnieni są:
 - a) uczniowie wnoszący opłaty indywidualne,
 - b) uczniowie, których dożywianie opłacają ośrodki pomocy społecznej oraz inni sponsorzy,
 - c) pracownicy zatrudnieni w szkole.

§ 3 USTALANIE WYSOKOŚCI OPŁAT ZA POSIŁKI

1. Wysokość opłaty za posiłki dla uczniów w stołówce szkolnej określa dyrektor szkoły odrębnym zarządzeniem w porozumieniu z organem prowadzącym szkołę.
2. Opłatę za korzystanie przez ucznia z posiłku w stołówce szkolnej ustala się w wysokości kosztów produktów wykorzystanych do przygotowania posiłku.
3. Inne osoby korzystające z posiłków w stołówce szkolnej, ponoszą pełne koszty uwzględniające koszty wykorzystanych produktów oraz koszty utrzymania stołówki szkolnej, w tym koszty wynagrodzeń i pochodnych pracowników zatrudnionych w stołówce szkolnej.
4. W sytuacjach wzrostu kosztów produktów w trakcie roku szkolnego dopuszcza się możliwość zmiany odpłatności, po poinformowaniu korzystających ze stołówki z co najmniej miesięcznym wyprzedzeniem.

§ 4 WNOSZENIE OPŁAT ZA POSIŁKI, BONY OBIADOWE

1. Odpłatność za posiłki w stołówce szkolnej wnosi się za dany miesiąc na rachunek dochodów szkoły Nr **95 8142 1046 0000 1052 2000 0001**.

2. Opłatę wnosi się za cały miesiąc z góry, do 12 dnia miesiąca, za który opłata jest wnoszona. Po tym terminie możliwość korzystania z obiadów mają osoby uprawnione, które dokonają odpowiedniej wpłaty na rachunek dochodów szkoły i odbiorą bony w sekretariacie szkoły.
3. Bony obiadowe będą wydawane od następnego dnia po stwierdzeniu wpływu na konto.
4. Istnieje możliwość wykupienia bonów na wybrane, stałe dni tygodnia, dogodne dla osób korzystających ze stołówki.
5. W uzasadnionych przypadkach, w miarę możliwości organizacyjnych stołówki, uczniowie oraz inne osoby mogą skorzystać z bonu obiadowego, po uprzednim uzgodnieniu z kucharką w dniu poprzednim lub do godziny 8.30 w dniu spożywania posiłku.
6. W przypadku wnoszenia opłat za posiłki dla uczniów przez ośrodek pomocy społecznej, zasady i terminy dokonywania tych opłat regulują porozumienia zawarte pomiędzy ośrodkiem pomocy społecznej a szkołą.

§ 5

ZWROTY ZA NIWYKORZYSTANE POSIŁKI

1. Nieobecność ucznia korzystającego ze stołówki szkolnej należy zgłosić, osobiście lub telefonicznie, w sekretariacie szkoły, najpóźniej w dniu nieobecności do godziny 8.15.
2. W przypadku spełnienia warunku określonego w ust. 1, kwota uiszczonych z góry opłat za niewykorzystane posiłki w danym miesiącu podlega zaliczenia na następny miesiąc lub zwrotowi na rachunek bankowy wskazany przez rodzica/opiekuna prawnego w miesiącach czerwiec lub grudzień .
3. W przypadku niezgłoszenia nieobecności ucznia do godziny 8.15, uiszczona z góry opłata za niewykorzystany posiłek nie podlega zwrotowi.

§ 6

ZASADY ZACHOWANIA W STOŁÓWCE

1. Podczas spożywania posiłków obowiązują zasady kulturalnego zachowania.
2. Po spożyciu obiadu brudne naczynia należy odnieść na wyznaczone miejsce.
3. Zabrania się wnoszenia do stołówki naczyń, sztućców i innych rzeczy pochodzenia obcego.
4. Z posiłków można korzystać wyłącznie w stołówce.
5. Podczas wydawania obiadów zabrania się pobytu w stołówce osobom niespożywającym posiłków.
6. Za szkody spowodowane w stołówce odpowiada uczeń, a finansowo jego rodzice.
7. Zabronione jest wnoszenie do stołówki okryć wierzchnich i plecaków.

§ 7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

O wszystkich sprawach związanych z organizacją pracy stołówki decyduje dyrektor Zespołu Szkół im. Anieli hr. Potulickiej w Wojnowie.

Regulamin wchodzi w życie z dniem 01 stycznia 2017 roku.